

T U P A - 2013 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO

GERENCIA DE TRANSITO, VIALIDAD Y TRANSPORTE

Nº	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO EN % UIT	EN \$/.	CALIFICACION		PLAZO PARA RESOLVER DIAS	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCION DE RECURSOS		
					APROB. AUTOMATICA	EVALUACION				RECONSIDERACION	APELACION	
						POSIT.	NEGAT.					
97	AUTORIZACIÓN PARA CIRCULACIÓN DE VEHÍCULOS DE TURISMO EN LA ZONA MONUMENTAL (CENTRO HISTÓRICO) Base Legal: Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 Ley 27444 ; 27181 D.S. 017-2009-MTC D.S. 058-2003-MTC y modificatorias D.S. 016-2009-MTC D.S. 025-2008-MTC Nota: Art. 059 (D.S. 017) para la renovación de autorización acogerse al art. 059 del D.S. 017-09-MTC	1- Solicitud dirigida a Alcaldía 2- Copia legalizada o fedateada de tarjeta de propiedad del vehículo (sólo en caso de inscripción). 3- Copia legalizada o fedateada de la Tarjeta Unica de circulación de transporte turístico emitida por el MTC (solo en caso de inscripción) 4- Certificado de Inspeccion Tecnica Vehicular 5- Copia de Contrato SOAT ó CAT, vigente 6- Record de infracciones sin deuda, actualizado. 7- Inspección de operatividad vehicular (aprobado) 8- Credencial de conductor habilitado 9- Copia del recibo y/o constancia del Impuesto al patrimonio vehicular 10- Costo de Procedimiento: .M3/ Omnibus .M2/Camioneta Rural 11. Copia de Licencia de Conducir A-III Nota: Considerar las restricciones de las O.M.140-05-MC , 142-06-MC y 016-07-MPC	12.80 6.46	486.40 245.48		X (inscrip.) X (Renovac)		30 15	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turisticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Acto administrativo: Resolucion Gerencial Plazo para resolver el recurso: 30 dias	ALCALDE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Plazo para resolver el recurso: 30 dias
98	AUTORIZACIÓN PARA CIRCULACIÓN EXCEPCIONAL DE VEHÍCULOS DE TURISMO Y OTROS A FINES EN LA ZONA MONUMENTAL (CENTRO HISTORICO) Base Legal: Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 Ley 27444 ; 27181 D.S. 017-2009-MTC O.M. 016-07-MC, D.S. 058-2003-MTC	1- Solicitud dirigida a Alcaldía 2- Copia Simple de tarjeta de propiedad del vehículo 3. Certificado de Inspeccion Tecnica Vehicular 4- Copia Simple de la tarjeta unica de circulacion (TUC) emitida por MTC 5- Autorización sustentando el motivo de ingreso (cuando se requiera). 6- Recibo de pago por derechos: .M3/Omnibus .M2/ Camioneta Rural 7- Copia de Contrato SOAT ó AFOCAT 8- Record de infracciones sin deuda Nota: Considerar las restricciones de las O.M.140-05-MC y 142-06-MC	2.00 1.00	76.00 38.00		X (inscrip.) X (Renovac)		30 15	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turisticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Acto administrativo: Resolucion Gerencial Plazo para resolver el recurso: 30 dias	ALCALDE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Plazo para resolver el recurso: 30 dias
99	AUTORIZACIÓN PARA PRESTAR SERVICIO DE TAXI ASOCIADO Base Legal: Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 Ley 27444 ; 27181 D.S. 016-2009-MTC D.S. 017-2009-MTC O.M. 045-01-MC, O.M. 076-03-MC D.S. 058-2003-MTC LEY GRAL DE SOCIEDADES	1- Solicitud dirigida a Alcaldía 2- Copia legalizada o fedateada de acta de constitución de la persona jurídica 3- Propuesta de ubicación de paradero jurisdiccional 4- Padrón de Asociados Autorizados. 5- Copia fedatada o legalizada de la Tarjeta de Propiedad (solo en caso de renovación) 6- Recibo de pago por derecho de estacionamiento en área determinada (anual) 7- Copia simple de Contrato SOAT ó CAT. 8- Propuesta de distintivo especial de este servicio. 9- Copia del Recibo de Pago o Constancia del impuesto al Patrimonio Vehicular 10- Certificado de Inspeccion Tecnica Vehicular 11- Record de infracciones sin deuda 12- Tarjeta Unica de Circulación (solo en caso de renovación) 13. Copia de Licencia de conducir A-II-B 14. Costo por procedimiento NOTA: Presentación del vehículo de Acuerdo a la Ordenan. Municipal Nº 045-01-MC; 076-03-MC y DS 058-2003-MTC.	1.00	38.00		X (inscrip.) X (Renovac)		30 15	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turisticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Acto administrativo: Resolucion Gerencial Plazo para resolver el recurso: 30 dias	ALCALDE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Plazo para resolver el recurso: 30 dias
100	AUTORIZACIÓN VEHICULAR PARA TRANSPORTE DE SERVICIO ESCOLAR Base Legal: Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 Ley 27444 ; 27181 D.S. 058-2003-MTC D.S. 016-2009-MTC D.S. 017-2009-MTC DS-025-2008-MTC	1- Solicitud dirigida a la Alcaldía 2- Copia legalizada o fedateada de tarjeta de propiedad del vehículo (solo en caso de inscripción) 3- Copia simple de Contrato SOAT ó CAT vigente 4- Copia de licencia de conducir mínimo A-II-B 5- Certificado de Inspeccion Tecnica Vehicular 6. Copia simple Credencial de capacitación en Educación Vial 7. Copia del Recibo de Pago o Constancia del impuesto al patrimonio vehicular 8- Costo por Procedimiento - M2/Camioneta rural / anual - Automovil/Anual	3.50 1.98	133.00 75.24		X (inscrip.) X (Renovac)		30 15	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turisticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Acto administrativo: Resolucion Gerencial Plazo para resolver el recurso: 30 dias	ALCALDE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Plazo para resolver el recurso: 30 dias

T U P A - 2013 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO

GERENCIA DE TRANSITO, VIALIDAD Y TRANSPORTE

Nº	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO EN % UIT	EN S/.	CALIFICACION		PLAZO PARA RESOLVER DIAS	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCION DE RECURSOS	
					APROB. AUTOMATI CA	EVALUACION				RECONSIDERACION	APELACION
					POSIT.	NEGAT.					
101	AUTORIZACIÓN ESPECIAL PARA REPARTO DE MERCADERÍA, CARGA, DESCARGA Y VALORES Base Legal: Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 Ley 27444 ; 27181 D.S. 017-2009-MC. D.S. 021-2008-MTC O.M. 016-07-MC. DS-025-2008-MTC	1- Solicitud dirigida a Alcaldía 2- Copia legalizada o fedatada de la Tarjeta de Propiedad del vehículo (Solo en caso de inscripción) 3. Copia simple Credencial de capacitación en Educación Vial 4. Copia de la Tarjeta unica de circulación para transporte de mercancia en general emitida por el MTC 5. Fotocopia simple de Contrato SOAT ó CAT 6. Copia de licencia de conducir A-III 7. Certificado de Inspeccion Tecnica Vehicular APROBADO 8. Record de infracciones sin deuda actualizado 9. Copia del recibo de Pago o Constancia del impuesto al patrimonio vehicular 10. Costo de Procedimiento NOTA: Tomar en cuenta las restricciones de la Ordenanza Municipal Nº 002 y 016-07-MC	3.9	148.20		X (Renovac)	30 15	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turísticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Acto administrativo: Resolucion Gerencial Plazo para resolver el recurso: 30 dias	ALCALDE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Plazo para resolver el recurso: 30 dias
102	AUTORIZACIÓN ESPECIAL PARA REPARTO DE COMBUSTIBLES EN GENERAL, MAT. PELIGROSOS Y OTROS Base Legal: Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 Ley 27444 ; 27181 O.M. 002-99-MC, O.M. 016-07-MC D.S. 017-2009-MTC. DS - 021-2008-MTC DS - 025-2008-MTC	1-Solicitud dirigida a Alcaldía 2- Copia legalizada o fedateada de la tarjeta de propiedad del vehículo (solo en caso de inscripción) 3- Autorización del Ministerio de Energía y Minas o entidad competente 4. Copia simple Credencial de capacitación en Educación Vial 5- Tarjeta Unica de Circulación para Transportes de Mercancía en general emitido por el MTC habilitación vehicular 6- Copia simple de Contrato SOAT ó CAT 7- Certificado de Inspeccion Tecnica Vehicular 8- Copia del Recibo de Pago o Constancia del impuesto al patrimonio vehicular. 9- Record de infracciones sin deuda (actualizado) 10.Costo por Procedimiento 11. Copia de Licencia de conducir A-III NOTA: Tomar en cuenta las restricciones de la Ordenanza Municipal Nº 002. Y 016-07-MC	9.14	347.32		X (Renovac)	30 15	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turísticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Acto administrativo: Resolucion Gerencial Plazo para resolver el recurso: 30 dias	ALCALDE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Plazo para resolver el recurso: 30 dias
103	AUTORIZACIÓN EXCEPCIONAL PARA VEHICULOS DE CARGA Y DESCARGA MERCADERIAS Y VALORES Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 Ley 27444 ; 27181 O.M. 002-99-MC, O.M. 016-07-MC D.S. 016-2009-MTC. D.S. 017-2009-MTC. DS - 025-2008-MTC	1- Solicitud dirigida a Alcaldía 2- Copia simple de la tarjeta de propiedad del vehículo 3- Vehículos de mayor tonelaje adjuntar plano de recorrido 4- Copia simple de Contrato SOAT ó CAT vigente 5- Certificado de Inspeccion Tecnica Vehicular 6. Record de infracciones sin deuda (actualizada) 7. Costo por procedimiento 8. Copia de Licencia de conducir A-III NOTA: Tomar en cuenta las restricciones de la Ordenanza Municipal Nº 016 -07- MC	2.00	76.00		X (Renovac)	30 15	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turísticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Acto administrativo: Resolucion Gerencial recurso: 30 dias	ALCALDE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Plazo para resolver el recurso: 30 dias
104	AUTORIZACIÓN PARA COMPLETAR FLOTA VEHICULAR Base Legal: Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 D.S. 016-2009-MTC. Ley 27444 ; 27181 Ley 27181, D.S. 017-2009-MTC	1- Solicitud dirigida a Alcaldía 2- Copia legalizada o fedateada del Acta de Aceptación de Socios aceptando el ingreso del vehículo a completar 3. Dictamen técnico favorable de la Gerencia 4- Costo por Procedimiento por vehículo 5. Certificado de Inspeccion Tecnico Vehicular	10.00	380.00			30	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turísticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Acto administrativo: Resolucion Gerencial Plazo para resolver el recurso: 30 dias	ALCALDE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Plazo para resolver el recurso: 30 dias
105	AUTORIZACIÓN PARA EL RETIRO Y EJECUCIÓN DE LA REPOSICIÓN DE PAVIMENTOS Y VEREDAS Base Legal. Const. Política del Estado. L.O.M Nº 27972 Ley Nº 27444	1- Solicitud dirigida a Alcaldía 2- Licencia de Obra u Orden de Reposición según corresponda 3- Inspección y metrodo de la reposición 4- Recibo de pago por m2 de reposición: - Pavimento articulado (adoquinado) - Pavimento rígido (concreto) - Pavimento flexible (asfalto) - Pavimento emboquillado - Veredas de concreto - Veredas de laja 5. Derecho de tramitación	5.20 5.40 4.70 3.50 3.20 4.70 0.18 0.18	197.60 205.20 178.60 133.00 121.60 178.60 6.84 6.84	X		ART. 31 LEY 27444	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turísticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	ART. 31 y 32 LEY 27444	

T U P A - 2013 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO

GERENCIA DE TRANSITO, VIALIDAD Y TRANSPORTE

Nº	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO EN % UIT	EN S/.	CALIFICACION		PLAZO PARA RESOLVER DIAS	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCION DE RECURSOS	
					APROB. AUTOMATICA	EVALUACION				RECONSIDERACION	APELACION
106	AUTORIZACIÓN PARA EL SERVICIO DE MUDANZA INDEPENDIENTE Base Legal: Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 Ley 27444 O.M. 002-99-MC, O.M. 016-07-MC Ley 27181. D.S. 016-2009-MTC. D.S. 017-2009-MTC. DS-025-2008-MTC	1- Solicitud dirigida a Alcaldía 2- Copia Legalizada o fedatada de la Tarjeta de Propiedad del vehículo. (en caso de inscripción) 3- Certificado de Inspección Técnica Vehicular 4- Copia simple de Contrato SOAT ó CAT. Vigente 5- Copia de licencia de conducir A-III 6- Record de infracciones sin deuda 7. Copia simple Credencial de capacitación en Educación Vial del conductor 8. Costo por Procedimiento NOTA: Tomar en cuenta las restricciones de la Ordenanza Municipal N° 002 y 016-07-MC	1.58	60.04		X	30	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Dirección: Av. Sol Galerías Turísticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE Plazo para presentar el recurso: 15 días Acto administrativo: Resolución Gerencial Plazo para resolver el recurso: 30 días	ALCALDE Plazo para presentar el recurso: 15 días Plazo para resolver el recurso: 30 días
107	AUTORIZACIÓN PARA PRESTAR SERVICIO DE TAXI INDEPENDIENTE Base Legal: Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 Ley 27444 ; 27181 D.S. 017-2009-MTC O.M. 045-01-MC, O.M. 076-03-MC D.S. 058-2003-MTC D.S. 025-2008-MTC	1- Solicitud dirigida a Alcaldía 2- Fotocopia fedatada o legalizada de la tarjeta de propiedad (en caso de inscripción) 3- Copia de licencia de conducir A-II B 4- Copia simple de Contrato SOAT ó CAT. Vigente 5- Copia del Recibo de pago o Constancia del impuesto al patrimonio vehicular 6- Copia del DNI del propietario del vehículo. 7. Certificado de Inspección Técnica Vehicular 8. Copia simple Credencial de capacitación en Educación Vial 9. Record de infracciones sin deuda 10. Costo por Procedimiento NOTA: Presentación del vehículo de acuerdo a la ordenanza Municipal N° 045, 076-03-MC, DS 058 y 017-09-MC.	1.58	60.04		X (Renovac)	30 15	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Dirección: Av. Sol Galerías Turísticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE Plazo para presentar el recurso: 15 días Acto administrativo: Resolución Gerencial Plazo para resolver el recurso: 30 días	ALCALDE Plazo para presentar el recurso: 15 días Plazo para resolver el recurso: 30 días
108	AUTORIZACIÓN VEHICULAR PARA TRANSPORTE DE PERSONAL Base Legal: Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 Ley 27444 ; 27181 O.M. 045-01-MC, O.M. 076-03-MC D.S. 058-2003-MTC D.S. 016-2009-MTC. D.S. 017-2009-MTC.	1- Solicitud dirigida a Alcaldía 2- Copia legalizada o fedateada de tarjeta de propiedad del vehículo (solo en caso de inscripción) 3- Copia simple de Contrato SOAT ó CAT vigente 4.- Inspección técnica vehicular - aprobado 5- Certificado de Inspección Técnica Vehicular 6- Relación de personal permante a ser transportado 7- Copia del Recibo de Pago o Constancia del impuesto al patrimonio vehicular 8. Record de infracciones sin deuda 9. Copia simple Credencial de capacitación en Educación Vial 10. Costo de Procedimiento	6.40	243.20		X	30	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Dirección: Av. Sol Galerías Turísticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE Plazo para presentar el recurso: 15 días Acto administrativo: Resolución Gerencial Plazo para resolver el recurso: 30 días	ALCALDE Plazo para presentar el recurso: 15 días Plazo para resolver el recurso: 30 días
109	AUTORIZACION. DE INCREMENTO DE FLOTA VEHICULAR Base Legal: Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 Ley 27444 ; 27181 O.M. 045-01-MC, O.M. 076-03-MC D.S. 058-2003-MTC D.S. 016-2009-MTC. D.S. 017-2009-MTC.	1- Solicitud dirigida a Alcaldía 2- Estudio Económico y Técnico de la propuesta para el incremento de la flota vehicular (aprobada por Gerencia) 3. Dictamen favorable emitida por la Gerencia 4. Copia legalizada o fedatada de Aprobación de Socios para el incremento de flota 5. Costo por Procedimiento 6. Certificado de Inspección Técnica Vehicular	20.00	760.00		X	30	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Dirección: Av. Sol Galerías Turísticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE Plazo para presentar el recurso: 15 días Acto administrativo: Resolución Gerencial Plazo para resolver el recurso: 30 días	ALCALDE Plazo para presentar el recurso: 15 días Plazo para resolver el recurso: 30 días
110	AUTORIZACIÓN, MODIFICACIÓN Y AMPLIACION DE RUTA Base Legal: Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 Ley 27444 ; 27181 DS 16-2009.MTC D.S. 017-2009-MTC. O.M. 094-04-MC O.M. 039-01-MC, O.M. 016-07-MC D.A. 013-01-MC y D.A. 007-03-MC O.M. 140,142 -MC.	1- Solicitud dirigida a Alcaldía 2- Estudio Económico y Técnico de la propuesta para la ampliación y/o modificación de ruta (aprobado gerencia) 3- Dictamen favorable emitida por la Gerencia 4. Costo por procedimiento	10.00	380.00		X	30	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Dirección: Av. Sol Galerías Turísticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE Plazo para presentar el recurso: 15 días Acto administrativo: Resolución Gerencial Plazo para resolver el recurso: 30 días	ALCALDE Plazo para presentar el recurso: 15 días Plazo para resolver el recurso: 30 días
111	BAJA / VEHICULO DEL SERVICIO DE TRANSPORTE URBANO Base Legal: Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 Ley 27444 ; 27181 D.S. 016-2009-MTC. D.S. 017-2009-MTC.	1- Solicitud dirigida a Alcaldía 2- Copia legalizada o fedatada del acta de asamblea general de socios de la empresa por el que se acuerda la baja de la unidad vehicular . 3- Documento notarial que acredita la comunicación de decisión de baja al propietario o publicación en el diario judicial del Cusco 4- Copia de la tarjeta de propiedad del vehículo. 5- Record de infracciones sin deuda 6- Devolución de la Tarjeta Unica de Circulación del Año inmediato anterior 7. Costo por procedimiento	3.00	114.00	X		Art. 31 Ley 27444	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Dirección: Av. Sol Galerías Turísticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	ART. 31 y 32 LEY 27444	

T U P A - 2013 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO

GERENCIA DE TRANSITO, VIALIDAD Y TRANSPORTE

N°	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO EN % UIT	EN S/.	CALIFICACION		PLAZO PARA RESOLVER DIAS	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCION DE RECURSOS	
					APROB. AUTOMATICA	EVALUACION POSIT. NEGAT.				RECONSIDERACION	APELACION
112	CALIFICACION PARA LA REBAJA y ANULACION DE INFRACCIONES AL TRANSITO Y TRANSPORTE (PARA CONDUCTORES Y PEATONES) Base Legal: D.S. 017- 2009-MTC Art. 293, 306.D.S. 016-2009-MTC y modificatorias	1-Solicitud dirigida a Alcaldia. 2- Copia de la tarjeta de propiedad del vehiculo. 3- Original de Record de infracciones. 4.- Adjuntar medios probatorios de hecho y/o derecho. 5. Copia del DNI del conductor. 6. Derecho de tramitacion	0.5	19.00		X	30	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turisticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Acto administrativo: Resolucion Gerencial	ALCALDE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Plazo para resolver el recurso: 30 dias
113	TARJETA UNICA DE CIRCULACION (TUC) VEHICULAR POR EMPRESA Base Legal: Constitución Política del Perú.... L.O.M 27972, Ley 27444, Ley 27181 D.S. 016-2009-MTC. D.S. 017-2009-MTC. DS-025-2008-MTC	1- Solicitud dirigida a Alcaldia 2- Certificado de Inspeccion Tecnica Vehicular 3- Certificado de SOAT o CAT vigente 4- Copia de la credencial de conductor habilitado. 5. Record de infracciones sin deuda 6. Costo por procedimiento 7, Copia de Inspeccion tecnica vehicular	3.02	114.76		X	30	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turisticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Acto administrativo: Resolucion Gerencial	ALCALDE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Plazo para resolver el recurso: 30 dias
114	CREDECIAL DE CAPACITACION DEL CONDUCTOR Y COBRADOR EN EDUCACION VIAL PARA EL SERVICIO DE TRANSPORTE Base Legal. Const. Política del Estado. L.O.M N° 27972 Ley N° 27444 D.S. 016--2009 MTC D.S.017-2009-MTC.	1-Solicitud dirigida a Alcaldia 2.- Copia Legalizada de Licencia de conducir. 3.- Declaración Jurada de no tener antecedentes penales 4.- 02 Fotografías tamaño pasaporte. 5.- Recibo de pago por tramite 6.- Copia del D.N.I. 7. Record de infraccion del conductor ojo.- Recibo de pago por tramite de Duplicado de Credencial.	0.40	15.20		X	ART. 31 LEY 27444	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turisticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	ART. 31 y 32 LEY 27444	
115	DEVOLUCION DE LICENCIA DE CONDUCIR POR CUMPLIR SUSPENSION Base Legal: Constitución Política del Estado. L.O.M. 27972 L. N° 27444, D.S. 016, 017, 025, 028,029 -2009, Art.341-D.S.016-2009-MTC. Art. 315-D.S. 016-2009-MTC	1- Solicitud dirigida a alcaldía (FUT) 2. Copia del DNI. 3- Record de conductor sin deuda pendiente (ACTUALIZADO) 4- Copia legalizada del Certificado del curso de seguridad Vial y sensibilización del infractor 5. Derecho de tramitacion 6.- Copia de la resolucion de Sancion	1.00	38.00		X	ART. 31 LEY 27444	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turisticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	ART. 31 y 32 LEY 27444	
116	DUPLICADO DE LA TARJETA UNICA DE CIRCULACION VEHICULAR Y STICKER Base Legal Const. Política del Perú L.O.M. N° 27972 ley N° 27444 D.S. 016--2009 MTC D.S.017-2009-MTC	1- Solicitud dirigida a la Alcaldia. 2- Copia de la denuncia policial. 3- Copia de DNI. 4- Copia simple de la Trajeta de propiedad 5- Costo por Procedimiento	1.00	38.00		X	ART. 31 LEY 27444	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turisticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	ART. 31 y 32 LEY 27444	
117	FRACCIONAMIENTO PARA EL PAGO DE MULTAS AL SERVICIO DE TRANSPORTE. Art. 132 al 136 del D.S.017-2009-MTC.	1-Solicitud dirigida a Alcaldia proponiendo el calendario de pagos. 2- Copia del DNI propietario o Poder Actualizado del representante 3. Copia de la resolucion de Sancion 4.- Derecho de tramitacion 5. Compromiso de pago de fraccionamiento 6. Record de Infracciones	1	38.00		X	ART. 31 LEY 27444	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	ART. 31 y 32 LEY 27444	
118	EXPEDICION DE LICENCIA DE CONDUCIR PARA VEHICULOS MENORES (Motos) Base Legal: Const. Política del Perú L.O.M. N° 27972 ley N° 27444 D.S. 016,017,025,028,029-2009-MTC	1.- Solicitud dirigida a Alcaldia 2.- Certificado Medico de Aptitud Psicosomática (Centro Médico autorizado) 3.- Certificado de aprobación del examen de Reglamento de Tránsito por la Institución Autorizada 4.- Aprobar examen de manejo para la categoría A - II a 5.-Copia legalizada del D.N.I 6.-02 fotografías tamaño carnet 7.- Costo por procedimiento	2.30	87.40			30	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turisticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Acto administrativo: Resolucion Gerencial Plazo para resolver el recurso: 30 dias	ALCALDE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Plazo para resolver el recurso: 30 dias
119	VERIFICACION VEHICULAR EXTEMPORANEA Base Legal: Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 Ley 27444 : 27181 DS-017-2009-MTC	1- Solicitud dirigida a Alcaldia 2.- Copia simple de la Tarjeta de Propiedad del Vehículo 3.- Copia de Contrato SOAT o CAT 4. Costo por Procedimiento NOTA:La verificación extemporánea sólo será solicitada por única vez y dentro del término de los 30 días calendarios siguientes a la primera verificación inspeccion programado bajo apercibimiento de archivar la solicitud	0.56	21.28		X	ART. 31 LEY 27444	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turisticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	ART. 31 y 32 LEY 27444	

T U P A - 2013 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO

GERENCIA DE TRANSITO, VIALIDAD Y TRANSPORTE

N°	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	PAGO DE DERECHO EN S/ UTE	EN S/	CALIFICACION			PLAZO PARA RESOLVER DIAS	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCION DE RECURSOS	
					APROB. AUTOMATI CA	EVALUACION POSIT.	NEGAT.				RECONSIDERACION	APELACION
120	LIBERACION DE VEHICULOS DEL DEPOSITO MUNICIPAL Base Legal: Const. Política del Estado. L.O.M N° 27972 Ley N° 27444 D.S. 016 - 2009 - MTC y modificatorias. D.S. 017 - 2009 - MTC y modificatorias. Art. 301.D.S.016-2009-MTC.	1- Solicitud dirigida a Alcaldia 2- Copia legalizada o fedateada de Tarjeta de Propiedad 3- Copia del D.N.I. del propietario ó conductor. 4- Recibo de pago por deposito municipal de vehiculo 5- Recibo de pago por Izae y traslado en la grúa al DVM. 6. Derecho de tramitacion 7. Copia del inventario vehicular de ingreso al DVM	0.18	6.84			X	30	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turisticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Acto administrativo: Resolucion Gerencial Plazo para resolver el recurso: 30 dias	ALCALDE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Plazo para resolver el recurso: 30 dias
121	PRESCRIPCION DE INFRACCIONES Base Legal: D.S. 016-2009-MTC y modificatorias. D.S. 017-2009-MTC. Art.338.D.S.016-2009-MTC	1- Solicitud dirigida a Alcaldia 2. Copia del DNI del propietario/conductor 3. Record de infracciones en original 4. Costo por procedimiento 5. Copia de la resolucion de sancion	0.50	19.00			X	ART. 31 LEY 27444	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turisticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	ART. 31 y 32 de la Ley 27444	
122	SUSTITUCION DE VEHICULO DE SERVICIO DE TRANSPORTE URBANO Base Legal: Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 Const. Política del Perú, D.S. 016-2009-MTC D.S. 017-2009 MTC	1- Solicitud dirigida a Alcaldia 2- Copia de la Tarjeta de Propiedad del vehiculo 3- Copia legalizada o fedatada del acta de asamblea General de socios de la empresa por el que se aprueba la sustitucion de la unidad vehicular 4- Documento notarial que acredita la comunicacion de decision de baja al propietario o publicacion en el diario judicial del Cusco 5- Certificado de Inspeccion Tecnico Vehicular 6- Record de infracciones sin deuda 7- Copia de Contrato SOAT o CAT vigente 8- Copia legalizada o fedateada del acta de asamblea general que aprueba la sustitucion vehicular. 9- Copia legalizada o fedateada de la Tarjeta de Propiedad. 10- Verificación físico vehicular 11- Record de infracciones sin deuda (ambos vehículos) 12- Pago por derecho de sustitucion, previo Dictamen Favorable 13. Copia de la credencial de conductor habilitado	18.20	691.60			X	30	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turisticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Acto administrativo: Resolucion Gerencial Plazo para resolver el recurso: 30 dias	ALCALDE Plazo para presentar el recurso: 15 dias Plazo para resolver el recurso: 30 dias
123	AUTORIZACION PARA ANUNCIO DE PROPAGANDA MOVIL ADHERIDA AL VEHICULO BASE LEGAL - LOM 27972	1- Solicitud dirigida a Alcaldia 2 - Copia del TUC del vehiculo 3 - Copia del RUC de la empresa 4 - Copia registral de la empresa 5 - Fotografia/vehiculo/propaganda 6 - Pago de derechos por autorizacion en Taxis 7 - Pago de derechos por autorizacion en Vehiculos de Transporte Urbano 8 - Derecho de tramitacion	1.00 10.00 0.50	38.00 380.00 19.00			X	30	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turisticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	ART. 31 y 32 LEY 27444	
124	DUPLICADO DE PAPELETAS Y RESOLUCION POR INFRACCION AL TRANSITO Y TRANSPORTE Base Legal: Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 Const. Política del Perú, D.S. 016-2009-MTC D.S. 017-2009 MTC	1. Solicitud dirigida a Alcaldia 2. DNI del propietario y/o conductor 3. Costo por procedimiento	0.09	3.42			X	30	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turisticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	ART. 31 y 32 LEY 27444	
125	PROCEDIMIENTO DE REPLACADO DE VEHICULO HABILITADO Base Legal: Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 Const. Política del Perú, D.S. 016-2009-MTC D.S. 017-2009 MTC Ley de replacado vehicular	1. Solicitud dirigida a Alcaldia 2. Devolucion y/o copia del TUC anterior 3. Copia de la trajeta de propiedad del vehiculo anterior 4. Original de record de infracción del vehiculo sin deuda 5. Copia legalizada y/o fedatada de la tarjeta de propiedad ultima 6. Costo por procedimiento	1.00	38.00			X	30	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turisticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	ART. 31 y 32 LEY 27444	
126	REINSPECCION VEHICULAR Base Legal: Const. Política del Perú, L.O.M. 27972 Const. Política del Perú, D.S. 016-2009-MTC D.S. 017-2009 MTC	1. Solicitud dirigida a Alcaldia 2. Presentacion del formato anterior y programacion 3. Pago de derecho de tramite	0.50	19.00			X	30	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Direccion: Av. Sol Galerias Turisticas S/N	GERENTE DE TRANSITO VIALIDAD Y TRANSPORTE	ART. 31 y 32 LEY 27444	