



"AÑO DEL BUEN SERVICIO AL CIUDADANO"

GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SERVICIOS MUNICIPALES
SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y SERVICIOS

PROFESIONAL - ENCARGADO DE LA DIVISION DE SEGURIDAD CIUDADANA			
CANTIDAD	1	CATEGORÍA	PROF I
REQUISITOS		FUNCIONES	
REQUISITOS GENERALES:		<ul style="list-style-type: none"> - COMANDAR SUPERVISAR Y COORDINAR LA APLICACIÓN DE LOS PROCESOS OPERATIVOS PARA DISMINUIR LA INSEGURIDAD CIUDADANA, ASI COMO LA ERRADICACIÓN DEL COMERCIO AMBULATORIO. - COORDINAR Y PLANIFICAR ACCIONES INMEDIATAS DE OPERATIVOS EN COORDINACION CON LA PNP Y FICALIA. - DISPONER EL CUMPLIMIENTO Y SU APLICACIÓN DE LAS ORDENANZAS Y RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SERVICIOS MUNICIPALES. - INSTRUIR EL PERSONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA ENCARGADO DE CONTROLAR LAS APLICACIONES DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES DIVERSAS. - ELABORAR LOS DOCUMENTOS DE GESTION DE LA DIVISION COMO SON PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA, PLAN DE OPERACIONES, ROLES DE SERVICIO, ETC. - PARTICIPAR EN OPERATIVOS MULTISECTORIALES DEBIDAMENTE COORDINADOS. 	
<ul style="list-style-type: none"> - TÍTULO PROFESIONAL. - COLEGIADO, HABILITADO. - 02 AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL EN EL CARGO O AFINES AL POSTULADO EN EL SECTOR PÚBLICO. - CON CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN. 			
REQUISITOS ESPECÍFICOS:			
<ul style="list-style-type: none"> - DE PREFERENCIA SER MIEMBRO LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS O MIEMBROS EN SITUACION DE RETIRO DE LA POLICIA NACIONAL DEL PERÚ. - TENER CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN O DIPLOMADOS EN SEGURIDAD CIUDADANA. - TENER CURSOS Y/O DIPLOMADOS EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO - NO POSEER ANTECEDENTES PENALES, JUDICIALES Y POLICIALES. 			
COMPETENCIAS			
<ul style="list-style-type: none"> - COMUNICACIÓN EMPÁTICA - CON CAPACIDAD DE PROMOVER RELACIONES INTERPERSONALES POSITIVAS. - CON CAPACIDAD DE TRABAJAR EN EQUIPO - ASERTIVIDAD - RESILIENCIA - PROACTIVIDAD 			
JUSTIFICACIÓN: LA SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y SERVICIOS REQUIERE CONTAR CON LOS SERVICIOS DE 01 ENCARGADO DE LA DIVISION DE SEGURIDAD CIUDADANA PARA COMANDAR SUPERVISAR Y COORDINAR LA APLICACIÓN DE LOS PROCESOS OPERATIVOS PARA DISMINUIR LA INSEGURIDAD CIUDADANA, ASI COMO LA ERRADICACIÓN DEL COMERCIO AMBULATORIO .			
LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:		DIVISIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA - SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	
PERIODO DE DURACIÓN DEL SERVICIO:		TRES (03) MESES RENOVABLES EN FUNCIÓN A NECESIDADES INSTITUCIONALES.	
CONTRAPRESTACIÓN MENSUAL:		S/. 2.500.00 (DOS MIL QUINIENTOS CON 00/100 NUEVOS SOLES) MENSUALES, LOS CUALES INCLUYEN LOS IMPUESTOS Y AFILIACIONES DE LEY, ASÍ COMO TODA DEDUCCIÓN APLICABLE AL CONTRATADO BAJO ESTA MODALIDAD.	



"AÑO DEL BUEN SERVICIO AL CIUDADANO"

OFICINA GENERAL DE TRIBUTACIÓN

ARQUITECTO Y/O INGENIERO CIVIL			
CANTIDAD	1	CATEGORÍA	PROFESIONAL I
REQUISITOS		FUNCIONES	
REQUISITOS GENERALES:		<ul style="list-style-type: none">- EFECTUAR ACCIONES DE FISCALIZACIÓN DE OFICIO O SOLICITADAS DIRIGIDAS O DETERMINAR LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS QUE CORRESPONDAN A LA REALIDAD FÍSICA DE LAS EDIFICACIONES Y/O CONSTRUCCIONES.- APLICACIÓN Y DETERMINACIÓN DE NORMAS TRIBUTARIAS Y MUNICIPALES.- LAS DEMÁS QUE LE ASIGNE LA OFICINA DE FISCALIZACIÓN	
<ul style="list-style-type: none">- TÍTULO PROFESIONAL DE ARQUITECTO Y/O INGENIERO CIVIL, COLEGIADO Y HABILITADO.- 02 AÑOS DE EXPERIENCIA COMPROBADA EN EL CARGO O AFINES AL POSTULADO EN EL SECTOR PÚBLICO CON CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN.			
REQUISITOS ESPECÍFICOS:			
<ul style="list-style-type: none">- ACREDITAR EXPERIENCIA MÍNIMA DE 01 AÑO EN ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y FISCALIZACIÓN, CATASTRO Y/O SIMILARES.- CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN EDIFICACIONES, HABILITACIONES URBANAS.- CONOCIMIENTO DE CATASTRO Y/O FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA.			
COMPETENCIAS			
<ul style="list-style-type: none">- COMUNICACIÓN EMPÁTICA- CON CAPACIDAD DE PROMOVER RELACIONES INTERPERSONALES POSITIVAS.- CON CAPACIDAD DE TRABAJO EN EQUIPO- ASERTIVIDAD- RESILIENCIA- PROACTIVIDAD			
JUSTIFICACIÓN: LA OFICINA GENERAL DE TRIBUTACIÓN REQUIERE DE LOS SERVICIOS DE UN ARQUITECTO Y/O INGENIERO CIVIL PARA EFECTUAR EL PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN TÉCNICA, GENERAR CARTAS DE COORDINACIÓN, FICHAS DE CONTRASTACIÓN, HOJA DE LIQUIDACIÓN, RESOLUCIÓN, DETERMINAR NUEVA BASE IMPONIBLE PREDIAL.			
LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:		OFICINA GENERAL DE TRIBUTACIÓN.	
PERIODO DE DURACIÓN DEL SERVICIO:		TRES (03) MESES RENOVABLES EN FUNCIÓN A NECESIDADES INSTITUCIONALES.	
CONTRAPRESTACIÓN MENSUAL:		S/. 2,500.00 (DOS MIL QUINIENTOS CON 00/100 SOLES) MENSUALES, LOS CUALES INCLUYEN LOS IMPUESTOS Y AFILIACIONES DE LEY, ASÍ COMO TODA DEDUCCIÓN APLICABLE AL CONTRATADO BAJO ESTA MODALIDAD.	



"AÑO DEL BUEN SERVICIO AL CIUDADANO"

GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SERVICIOS MUNICIPALES
SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y SERVICIOS

ASESOR LEGAL			
CANTIDAD	1	CATEGORÍA	PROFESIONAL III
REQUISITOS		FUNCIONES	
REQUISITOS GENERALES:		<ul style="list-style-type: none"> - PRESTAR ASESORAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA Y JURÍDICA. - ABSOLVER CONSULTAS DE NATURALEZA JURÍDICA EN APOYO DEL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN NORMATIVA DE LA GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y SERVICIOS MUNICIPALES. - PARTICIPAR EN LAS SESIONES Y/O REUNIONES DIVERSAS PARA ASISTIR AL SUB GERENTE EN TEMAS DE SU COMPETENCIA. 	
<ul style="list-style-type: none"> - TÍTULO PROFESIONAL DE ABOGADO, COLEGIADO, HABILITADO. - 6 AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL CONTADOS DESDE EL BACHILLERATO. - 4 AÑOS DE EXPERIENCIA COMPROBADA EN EL CARGO O AFINES AL POSTULADO EN EL SECTOR PÚBLICO, CON MAESTRÍA Y/O CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN NO MENOR DE 210 HORAS. 			
REQUISITOS ESPECÍFICOS:			
<ul style="list-style-type: none"> - 02 AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. - TRABAJO A TIEMPO COMPLETO - DISPONIBILIDAD INMEDIATA 			
COMPETENCIAS			
<ul style="list-style-type: none"> - COMUNICACIÓN EMPÁTICA - CON CAPACIDAD DE PROMOVER RELACIONES INTERPERSONALES POSITIVAS. - CON CAPACIDAD DE TRABAJO EN EQUIPO - ASERTIVIDAD - RESILIENCIA - PROACTIVIDAD 			
JUSTIFICACIÓN: LA SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y SERVICIOS MUNICIPALES RE QUIERE LA CONTRATACIÓN DE UN ASESOR LEGAL PARA PRESTAR ASESORAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA Y JURÍDICA AL ÁREA.			
LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:		SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y SERVICIOS MUNICIPALES	
PERIODO DE DURACIÓN DEL SERVICIO:		TRES (03) MESES RENOVABLES EN FUNCIÓN A NECESIDADES INSTITUCIONALES.	
CONTRAPRESTACIÓN MENSUAL:		S/. 3,500.00 (TRES MIL QUINIIENTOS CON 00/100 SOLES) MENSUALES, LOS CUALES INCLUYEN LOS IMPUESTOS Y AFILIACIONES DE LEY, ASÍ COMO TODA DEDUCCIÓN APLICABLE AL CONTRATADO BAJO ESTA MODALIDAD.	



